

目录

进站纸质材料目录	- 1 -
1. 统分/在职博士后.....	- 1 -
2. 外籍博士后	- 1 -
3. 企业联合培养博士后	- 2 -
出站纸质材料目录	- 3 -
1. 统分/在职/外籍博士后	- 3 -
2. 企业联合培养博士后	- 4 -

进站纸质材料目录

1. 统分/在职博士后:

一式一份	※西北工业大学博士后进站登记表（政审材料需提供原件）
一式二份	博士后申请表（中国博士后网上填写基本信息后导出打印，此时 请勿在系统中提交进站申请 ）
	博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表（院长签字、盖学院章）
	博士后研究人员进站审核表（提供 原件 ， 无需 本校二级单位签字盖章）
	博士学位证书（国外学位需同时提供学位学历认证）

注：※在职博士后**无需**提供进站登记表中的专家推荐信及其他证明材料。

需提供二级单位党政联席会会议纪要。

2. 外籍博士后:

上报学校 一式一份	西北工业大学博士后进站登记表（附无犯罪记录证明）
上报国家 一式二份	博士后申请表（中国博士后网上填写基本信息后导出打印，此时 请勿在系统中提交进站申请 ）
	博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表（院长签字、盖学院章）
	博士后研究人员进站审核表（提供 原件 ， 无需 本校二级单位签字盖章）
	博士学位证书（获国外学位需同时提供学位学历认证）

注：需提供二级单位党政联席会会议纪要。

3. 企业联合培养博士后:

上报学校 一式一份	※西北工业大学博士后进站登记表（政审材料需提供原件）
上报国家 一式三份	博士后申请表（中国博士后网上填写基本信息后导出打印，此时 请勿在系统中提交进站申请 ）
	博士后科研流动站设站单位学术部门考核意见表（院长签字、盖章）
	博士后科研工作站设站单位指导小组考核意见表（工作站签字、盖章）
	博士后研究人员进站审核表（工作站签字、盖章）
	博士学位证书（国外学位需同时提供学位学历认证）
	西北工业大学联合培养博士后研究人员协议书（工作站签字、盖章）

注：※在职博士后**无需**提供进站登记表中的专家推荐信及其他证明材料。

需提供二级单位党政联席会会议纪要。

出站纸质材料目录

1. 统分/在职/外籍博士后：

上报学校 一式一份	西北工业大学博士后研究报告评阅意见书（两位专家填写）
	西北工业大学博士后中期考核表
	西北工业大学博士后聘期（出站）考核登记表
	※博士后科学基金资助总结（院长签字、盖章；财务处签字，盖章）
	出站报告（两份，胶装）
上报国家 一式二份	博士后研究人员工作期满登记表（中国博士后网上填写基本信息后导出打印）
	博士后研究人员工作期满业务考核表（院长签字、盖学院章）
	博士后研究人员工作期满审核表（无需本校二级单位签字盖章）
	※接收函（扫描仪扫描件）

注：※号材料需根据个人实际获批情况提交。

2. 企业联合培养博士后：

上报学校 一式一份	※科学基金资助总结（院长签字、盖学院章；财务处签字，盖章）
	出站报告（两份，胶装）
上报国家 一式二份	博士后研究人员工作期满登记表（中国博士后网上填写基本信息后导出打印）
	博士后研究人员工作期满业务考核表（院长签字、盖学院章）
	博士后研究人员工作站工作期满业务考核表（工作站签字、盖章）
	博士后研究人员工作期满审核表（无需本校二级单位签字盖章）
	※接收函（扫描仪扫描件）

注：※号材料需根据个人实际获批情况提交。若基金经费拨款至工作站，则无需提供此项材料。