

西北工业大学本科在线考试行为规范

为规范疫情期间课程在线考核管理工作，严格在线考试考场纪律，保障在线考试的正常秩序，结合本科生考试相关规定和学校实际，特制定西北工业大学本科在线考试行为规范。

一、考试平台

任课教师可根据课程考核方式自主选择在线考试平台，如腾讯会议、QQ 群视频等。确定考试平台后，应在开课学院将平台号码、进入方式等信息备案。

二、监考工作要求

1. 监考人员应在考试 30 分钟前完成在线平台设备调试。
2. 监考人员应在考前 30 分钟组织考生进入考试平台调试设备，并开始核对考生身份信息（可要求考生先在自备的答题纸左上方完整填写姓名、学号、课程名称、任课教师，再将本人的身份证摆放在“姓名、学号、课程名称、任课教师”旁，拍照传给监考人员查验）。
3. 考试平台或平台内变更应提前告知考生并通知开课学院。
4. 监考人员应提前告知考生本次考试要求。
5. 监考人员应全程通过在线视频方式对考生考核过程进行监控。
6. 考核结束后，监考人员需核对考生上传的考试资料，告知后仍未按照要求及时上传考试资料的考生，成绩应视为无效。
7. 监考人员应规范整理考核材料，并按照试卷相应要求妥善

保存，线上考试材料存档应采用可长时间保存的电子存储介质，如光盘、优盘等。存档时应将采取线上考核原因的情况说明材料作为附件一同保存，情况说明须学院负责人审核签字盖章。

三、考场规则

1. 考生应提前 30 分钟进入考试平台，进入后立即按照“学号-姓名”规则更改平台备注，并按监考老师要求出示个人证件。

2. 考生的摄像头不得只对准自己正脸，应让监考老师可看到自己的侧脸、桌面及电脑屏幕三部分；考生的麦克风应在考试全程开启，如遇问题可使用麦克风向监考老师提问，除此之外不得与任何人交谈。

3. 考生应提前整理好桌面，不得摆放与考试无关的物品。闭卷考试时，考生不得翻阅与试题有关的任何资料，更不得借助网络查阅有关信息。

4. 考生考试期间不得在考试沟通群或其他任何在线平台发送信息，不得将试题等材料在任何平台上传。

5. 考生考试期间需听从监考老师指示作答。

6. 在线考试期间不得离开座位，不得中途上厕所。如遇特殊情况经监考老师同意后，可提前上交试题材料离场。

7. 考生按照监考老师要求上交试题材料，经过监考老师告知后仍未按要求上交的考生，成绩应视作无效。

四、在线考试应遵照《西北工业大学本科生考试管理办法》的相关要求进行，一旦发现违规行为，将严格按照相应规

定处理。

教务处

2020 年 6 月 1 日